



**MINISTERUL TRANSPORTURILOR SI INFRASTRUCTURII**  
**SPITALUL GENERAL CF SIMERIA**  
loc. SIMERIA, str. A. IANCU, nr. 26, jud. HUNEDOARA, ROMÂNIA  
Tel. 0254/260681; Fax. 0254/260105 e -mail: [ru@spitalgeneralcfsimeria.ro](mailto:ru@spitalgeneralcfsimeria.ro)  
[www.spitalgeneralcfsimeria.ro](http://www.spitalgeneralcfsimeria.ro)  
C.U.I.: 4375160

---

Nr.3976/25.04.2023

### A N U N Ţ

Spitalul General Căi Ferate Simeria, cu sediul în oraşul Simeria, Str.Avram Iancu, Nr.26, judeţul Hunedoara, organizează concurs pentru ocuparea unei funcţii contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022, după cum urmează:

**DENUMIREA POSTULUI:** Inginer debutant

**NUMĂRUL POSTURILOR:** 1 post vacant

**NIVELUL POSTULUI:** funcţie de execuţie

**COMPARTIMENT/STRUCTURĂ:** Compartiment Evaluare si Statistica Medicala

**DURATA TIMPULUI DE LUCRU:** 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

**PERIOADA:** nedeterminată

**Condiţiile generale de participare** sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant, candidaţii trebuie să îndeplinească următoarele condiţii generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/28.10.2022:

a) are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene;

b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;

e) îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

**Condițiile specifice** necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului de Inginer debutant- Compartiment Evaluare și Statistica Medicală :

- Studii: - studii superioare de lungă durată

- competente de operare și utilizare a tehnici de calcul certificate

- certificat responsabil protecția datelor cu caracter personal

Fără vechime în specialitate

**Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:**

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) Curriculum Vitae, model comun european.

**CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUȚIEI:**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Activități</b>	<b>Data și ora</b>
1.	Publicarea anunțului	28.04.2023
2.	Depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul General Căi Ferate Simeria, cu sediul în orașul Simeria, Str. Avram Iancu nr. 26, județul Hunedoara.	Pana pe 15.05.2023 ora 15.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	17.05.2023, ora 13.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	17.05.2023, ora 16.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	18.05.2023, ora 12.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	19.05.2023, ora 10.00
7.	Susținerea probei scrise	19.06.2023, ora 10.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	19.06.2023, ora 16.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	20.06.2023, ora 12.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	20.06.2023, ora 16.00
11.	Susținerea interviului	21.06.2023, ora 10.00
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	21.06.2023, ora 16.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	22.06.2023, ora 12.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	23.06.2023, ora 10.00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	23.06.2023, ora 14.00

Relații suplimentare se pot obține de la Biroul RUS sau la nr.de telefon 0254/260100

**TEMATICA SI BIBLIOGRAFIA  
PENTRU OCUPAREA POSTULUI VACANT DE INGINER DEBUTANT**

**TEMATICA :**

1. Organizarea, functionarea, conducerea si finantarea spitalelor.
2. Evaluarea activitatii spitalului - Metodologia de calcul a Indicatorilor de performanta ai managementului Spitalului.
3. Indicatori statistici care evalueaza activitatea spitalului si metodologia de calcul a acestora.
4. Morbiditate - Aspecte generale.
5. Finantarea/decontarea serviciilor medicale spitalicesti in sistemul de asigurari de sanatate in anul 2021 (spitalizare continua si spitalizare de zi).
6. Elemente constitutive ale decontului de cheltuieli care se elibereaza pacientului pentru serviciile medicale primite.
7. Reguli de confirmare din punct de vedere al datelor clinice si medicale la nivel de pacient pentru cazurile spitalizate in regim de spitalizare continua si de zi.
8. Metodologia de evaluare a cazurilor neconfirmate din punct de vedere al datelor clinice si medicale pentru care se solicita reconfirmarea.
9. Criteriile pe baza cărora se efectuează internarea pacienților în regim de spitalizare continua si de zi.
10. Dosarul electronic de sanatate al pacientului.
11. Modalitatea de acordare a asistentei medicale spitalicesti, in functie de anumite criterii.
12. Descrierea situatiilor in care nu se solicita bilet de internare pentru spitalizarea continua si pentru spitalizarea de zi.
13. Elementele principale care stau la baza completarii corecte si complete a Foilor de observatie clinica generala si a Fiselor de spitalizare.
14. Etapele principale ale procesului de raportare, semnare cu cardul de sanatate si prevalidare a datelor clinice catre autoritatile competente in domeniul sanitar.
15. Bazele informaticii
  - A. Microsoft Word:
    - Lansarea și închiderea aplicației Word
    - Ecranul Word
    - Bara de meniuri
    - Bara cu butoane standard, cu butoane de formatare
    - Crearea unui document nou
    - Deschiderea unui document existent
    - Salvarea și imprimarea unui document
    - Introducerea textului
    - Modificarea textului
  - B. Microsoft Excel:
    - Crearea de tabele
    - Crearea și utilizarea formulelor de calcul
    - Transferul de informație între aplicațiile Excel și Word

**BIBLIOGRAFIE :**

1. **LEGEA nr.95 /2006** privind reforma în domeniul sănătății, Titlul V, VII,VIII, IX,IX <sup>1</sup> republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. **LEGEA nr.46 /2003** privind drepturile pacientului, cu modificările și completările ulterioare.
3. **ORDIN CNAS nr.641 /2021** privind aprobarea regulilor de confirmare din punctul de vedere al datelor clinice și medicale la nivel de pacient pentru cazurile spitalizate în regim de spitalizare continuă și de zi, precum și a metodologiei de evaluare a cazurilor neconfirmate din punctul de

vedere al datelor clinice și medicale pentru care se solicită reconfirmarea, cu modificările și completările ulterioare;

4. **ORDIN MS nr.1782 / 576 / 2006** al Ministrului Sănătății și Președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate privind înregistrarea și raportarea statistică a pacienților care primesc servicii medicale în regim de spitalizare continuă și spitalizare de zi , cu modificările și completările ulterioare;
5. **ORDIN MS nr.1490 /2008** privind aprobarea Metodologiei de calcul al indicatorilor de performanță al managementului spitalului, Anexa: Metodologie de calcul a Indicatorilor de Performanță ai Managementului Spitalului – punctul B (Indicatori de utilizare a serviciilor) și punctul D (Indicatori de calitate);
6. **ORDIN MS nr.1100 / 2005** privind introducerea decontului de cheltuieli ce se eliberează pacientului pentru serviciile medicale primite;
7. **ORDIN MS nr.919 /2006** privind aprobarea normelor metodologice de înregistrare, stocare, prelucrare și transmitere a informațiilor legate de activitatea spitalului;
8. **HOTĂRĂRE nr.696 / 2021** pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, tehnologiilor și dispozitivelor asistive în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2021-2022, cu modificările și completările ulterioare;
9. **ORDIN MS nr. 1.068 /627 /2021** privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare în anul 2021 a Hotărârii Guvernului nr. 696/2021 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, tehnologiilor și dispozitivelor asistive în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2021-2022;
10. **REGULAMENT (UE) nr. 679 /2016** privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).
11. **Bazele informaticii:** · Microsoft Windows · Microsoft Word · Microsoft Excel . Cunoștințe și aptitudini utilizare sistem Windows 7 și 10, Internet Explorer, E-mail, Aplicația SIUI.

Manager.

Dr.Bolojan Andrei Alexandru



Șef Birou RUS,

Ec.Blăgăilă Antoanela

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Blăgăilă Antoanela".